

项目经费情况说明

一、项目概述

区委组织部拟于2022年1月至12月实施党建工作专项经费，经测算，预算总资金约为379.2万元。其中党建工作经费项目，主要实施内容为指导落实全区基层党建工作，以高质量党建引领推动高质量创新发展。经测算，预算资金约100万元；党建服务中心专项经费主要实施内容为区党建服务中心日常运维，推进全区阵地体系功能建设，发挥党群阵地政治引领、服务党员群众、助力基层治理作用，开展区级区域化党建联席会日常工作。经测算，预算资金约232.5万元；基层党建培训经费项目，主要实施内容为学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，丰富党员教育的平台载体、内容和形式，切实加强新时代党员教育培训工作，不断提高党员教育培训工作质量，推进新时代基层党建高质量创新发展，经测算，预算资金约62.2万元。

二、立项依据

1. 以习近平新时代中国特色社会主义思想为统领，深入贯彻新时代党的建设总要求和新时代党的组织路线，落实《中国共产党章程》《中国共产党组织工作条例》等一系列党内法规制度，按照中组部、市委组织部要求，制订党建工作经费项目。

2. 《中共中央、国务院关于加强基层治理体系和治理能力现代化建设的意见》（中发〔2021〕16号）、《中共上海市委办公厅印发〈上海市街道社区党群服务中心体系功能建设指导意见〉的通知》（沪委办〔2021〕33号）要求以及2021年2月召开的上海市街道社区党群服务中心体系功能建设推进会精神、《松江区贯彻〈中共上海市委关于全面加强城市基层党建工作的意见〉的任务责任清单》（松委办〔2017〕26号），制定党建服务中心专项经费项目。

3. 中共中央印发的《中国共产党党员教育管理工作条例》和《2019—2023年全国党员教育培训工作规划》等党内法规的有关规定，制定基层党建培训经费项目。

三、实施主体

组织一科、组织二科、区党员电化教育中心、区党建服务中心

四、实施方案

（一）党建工作经费项目

（1）党的二十大、市第十二次党代会代表推荐、会议精神学习传达、贯彻落实等。按照上级部署安排，认真抓好落实。

（2）庆祝中国共产党成立101周年会议、活动等。召开庆祝会议，开展系列活动、走访慰问等。

（3）党建基础性工作。全年常态化指导开展“三会一课”、主题党日、组织生活会、发展党员、党员教育管理等。

（4）产业集群党建工作。坚持把党组织建在产业集群上，聚焦“双服双创”，促进产业集群发展。强化长三角G60科创走廊九城市党建联建交流。

（5）党建引领社区治理工作。聚焦党建引领物业治理工作要求，探索松江新城社区治理模式，推进落实一批民生实事好事，共建共治共享“美丽家园”。

（6）抓党建促乡村振兴工作。放大“新时代上海党建引领农村集体经济发展创新实践基地”效应，持续举办“强农村党建、促乡村振兴”系列活动。

（7）其他重点领域党建工作。加强与机关、国企、教育、卫生、公安等重点领域党建工作的指导交流。

（8）“211+工程”居村干部队伍建设。打响“211+工程”品牌，按照新的五年计划安排，实现全面升级、打造全新体系，促进整体优化提升。

（9）驻村指导员、到村任职选调生日常管理。加大驻村指导员、到村任职选调生在村工作的支撑保障，强化业务指导。

（10）党建研究工作。加强与区委党校、在松高校智库资源合作，加大党建工作总结提炼、系统宣传，形成一批党建研究成果。

（二）党建服务中心专项经费项目

1. 日常运维：区党建服务中心作为区委的一级党群阵地进行日常开放运作所产生的经费，主要包括物业费、能源费、网络通讯费、绿化租赁、公共服务耗材等费用；

2. 阵地体系功能建设：为加快推进全区阵地体系功能建设，根据市党建服务中心要求，对全区18个街镇、园区中心和1000多个站点开展阵地规范化建设；同时为进一步树立工作品牌，以点带面推动工作全面铺开，拟于上半年对区级示范党群服务阵地提供一定经费、资源等扶持保障，于7-8月进行项目建设和经费使用验收检查；

3. 服务党员群众：发挥政治引领功能，每月围绕习近平总书记重要讲话精神及当前中心工作和重点任务开展学习会、主题论坛等活动，围绕习近平总书记重要会议、重要讲话精神开展主题展览，制作宣传资料，进行氛围布置，引导党员群众学习，营造浓厚氛围；发挥服务功能，全年面向全区基层党组织和党员及广大人民群众提供阵地服务和保障，包括为党组织开展活动提供场所和设备保障，开展党员组织关系管理、教育培训、党务咨询、治理议事、参观导引等服务，组织开展党员志愿服务，同时面向群众提供基本便民服务；

4. 区域化党建：承担区级区域化党建工作秘书处职能，每季度组织区域单位开展志愿服务、党课交流、党组织共建等活动，计划于11月下旬召开区级区域化党建工作联席会。

（三）基层党建培训经费项目

1. 抓党员教育全覆盖，通过基层党组织书记和党员“万千百”培训工程，实现全年党员轮训全覆盖，党组织书记任期内培训全覆盖。每月开展一期党建工作者“星期五课堂”和党组织书记“高校周末课堂”，指导基层党组织落实基层党组织书记全年集中培训不少于56学时，党员集中培训时间不少于32学时要求；为做好疫情防控常态化下党员轮训工作，拟每季度面向全区党员开展4次直播授课，每次4学时。

2. 抓党员教育有效性，坚持抓两头带中间，下半年9、10月开展1期居村党组织书记示范培训班、1期居村党组织书记优化提升班和1期居村“两委”年轻干部示范培训班；上半年和下半年各开展一期各领域党员示范培训；

3. 丰富党员教育资源，录制10部左右优秀党课，根据市委组织部要求上报至本市智慧党建资源平台，同时通过IPTV、松江党建网、“松江组工”微信公众号和“松江i支部”微信小程序等平台，以生动活泼的表现形式、简便灵活的获取方式，为全区党组织和党员提供丰富党课资源。对由基层录制获市级以上荣誉或被市委组织部纳入优秀党课资源库的基层单位给予一定资金补助，促进本区党员教育工作信息化水平。

五、实施周期

(具体见表格)

六、年度预算安排

(具体见表格)

七、绩效目标

(包括总目标、年度目标、分解目标等，具体见表)

<h2 style="text-align: center;">财政项目支出绩效目标申报表</h2>				
(2022 年度)				
项目名称	党建工作	项目类别	经常性项目	
主管部门		实施单位	中共上海市松江区委组织部	
计划开始日期	2022-01-01	计划完成日期	2022-12-31	
项目资金 (元)	项目资金总额	3792000	年度资金申请总额	3792000
	其中：财政资金	3792000	其中：当年财政拨款	3792000

			上年结转资金	0
	其他资金	0	其他资金	0
项目 绩效 目标	项目总目标 (2022年-2022年)		年度总目标	
	负责全区党的基层组织建设和党员队伍建设的宏观管理和政策研究，指导各领域基层党建以及发展党员、教育党员、管理党员、党内表彰与激励关怀等工作。负责承办区党代表大会有关组织工作和代表联系等工作；坚持围绕中心、服务大局，高质量党建引领高质量发展进一步强化，基层党组织战斗堡垒作用和党员先锋模范作用进一步凸显，党建基础性工作进一步夯实，党员队伍活力进一步激发，为建设“科创、人文、生态”的现代化新松江提供坚强组织保障；（1）日常运维所需经费按照合同约定执行，其中： 物业费分为每季度支付，拟于2022年11月30日前完成；物业服务费按与区机关事务管理局有关协议执行，拟于2022年11月30日前完成；网络通讯费按月支付，拟于2022年11月30日前完成；绿化租赁费按合同执行，拟于2022年9月30日前完成；公共服务耗材通过财政认可的采购公司按需采购，拟于2022年11月30日前完成； （2）阵地体系功能建设保障经费拟于2022年7月31日前完成拨款，下半年组建调研组于9月底前完成验收； （3）服务党员群众经费：拟于2022年11月30日前完成；		11月底前完成。	
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值
	产出指标	数量指标	开展重点领域党建工作重要活动等	≥2
			“211+工程”居村干部队伍建设重要活动等	≥2
			驻村指导员、到村任职选调生日常管理集体活动等	≥2
			制作发放《党支部工作手册》	=3500
		制作发放《发展党员工作手册》	=4000	
		质量指标	保障党的二十大、市第十二次党代会代表推荐平稳有序、圆满完成	规范
	“三会一课”、主题党日、发展党员等党建基础性工作		规范	

	时效指标	各项工作严格按照时间节点圆满完成	及时
效益指标	经济效益指标	促进产业集群企业发展	促进
	社会效益指标	习近平新时代中国特色社会主义思想进一步“飞入寻常百姓家”，党建工作进一步宣传弘扬	强化
	可持续影响指标	“党建做实了就是生产力，做强了就是竞争力，做细了就是凝聚力”的意识和氛围进一步浓厚，党的执政基础进一步得到巩固深化	强化
满意度指标	服务对象满意度指标	基层党员群众的获得感进一步增强	强化

项目经费情况说明

一、项目概述

干部工作经费，局、处级干部体检费，干部教育工作培训费。提出列入区委管理范围的领导班子换届、调整、配备等建议。负责区委管理干部的考察工作和办理职务任免、工资、待遇、退（离）休、出国（境）等审批手续。配合市委组织部办理全区市管干部的职务任免、兼职审批、待遇等有关事宜。承办区级领导班子换届人事安排有关工作。负责领导班子和干部队伍建设的宏观管理，拟订党政干部、国有企业领导人员、事业单位领导人员等队伍建设的规划、政策和措施。指导协调培养选拔年轻干部、女干部、少数民族干部和党外干部工作。承办部分干部的选派、调配、交流及安置事宜。负责区委管理干部信息、干部档案管理，指导全区干部人事档案工作。统筹指导协调干部教育培训工作，拟订干部教育培训规划和政策。组织实施对区委管理干部及优秀中青年干部的教育培训。协调推进各级各类干部的专业化能力培训。负责全区公务员培训工作。

二、立项依据

干部探望慰问费是根据有关规定，由区领导或组织部领导对生病、住院的处级以上干部进行探望慰问。援外干部及挂职干部工作经费，我区定向选派援藏、援滇等干部。为体现区委对援外干部及家属的关心，每年春节、中秋、国庆等节日，区领导慰问援外干部及家属。根据市委组织部要求，每年接受国家三部委、外省市及市有关部门选派干部来松江挂职及跟班学习，食宿费用由我部统一承担。G60科创走廊联席办安排了八地挂职干部，一年住宿费由我部承担。

三、实施主体

干部科、综合干部科、干部队伍建设规划科、干部教育科、干部监督室

四、实施方案

（一）干部体检

局级干部体检：市管干部按照市委组织部和市高层次人才服务中心统一安排，每年安排局级干部赴华东疗养院参加1次体检。我区负责承担部分费用。

处级干部体检：参加体检的人员范围为在职区管处级干部，每年每名处级干部选择1家体检中心参加体检，体检时间拟于3月至11月之间完成。每名干部可供选择的体检中心共有三家：华东疗养院，中山医院体检中心，中心医院体检中心。

（二）干部培训

1. 组工干部培训班：拟于2022年5月份，面向全区组工干部举办一期培训班。

2. 新提任科级领导干部培训班：拟于2022年4月、5月，面向2021年全区新提任的科级干部，各举办一期培训班。

3. 新录用公务员培训：拟于2022年8月-9月，面向2022年全体新录用公务员，结合市级层面培训，开展区情教育和军训。

4. 处级以上领导干部学习资料购买：拟于2022年9月30日前，为区内全体局级干部、处级干部购买习近平新时代中国特色社会主义思想最新理论成果相关书籍。

5. 新时代基层干部主题培训资源库开发：拟于2022年上半年，围绕“党建引领基层治理”“乡村振兴”主题，开发四个培训基地和四门线上课程资源，为基层单位落实培训工作提供资源支持。

五、实施周期

(具体见表格)

六、年度预算安排

(具体见表格)

七、绩效目标

(包括总目标、年度目标、分解目标等，具体见表格)

财政项目支出绩效目标申报表				
(2022 年度)				
项目名称	干部工作	项目类别	经常性项目	
主管部门		实施单位	中共上海市松江区委组织部	
计划开始日期	2022-01-01	计划完成日期	2022-12-31	
项目资金 (元)	项目资金总额	5066446.00	年度资金申请总额	5066446
	其中：财政资金	5066446	其中：当年财政拨款	5066446
			上年结转资金	0
	其他资金	0	其他资金	0
	项目总目标 (2022 年- 2022 年)		年度总目标	

项目 绩效 目标	<p>全年组织安排区管处级干部赴华东疗养院、中山医院或松江区中心医院体检，每年每名处级干部选择1家体检中心，参加1次体检；市管干部按照市委组织部和市高层次人才服务中心统一安排，每年赴华东疗养院参加1次体检；（1）干部探望慰问：拟于2022年11月30日前执行完成。</p> <p>（2）援外干部家属节日慰问：拟于2022年11月30日前执行完成。</p> <p>（3）来松挂职（跟班学习）干部：拟于2022年11月30日前执行完成。</p> <p>（4）G60科创走廊联席会议挂职干部：拟于2022年11月30日前执行完成。</p> <p>（5）档案数字化扫描：拟于2022年11月30日前执行完成。</p> <p>；</p> <p>1. 组工干部培训班：拟于2022年6月30日前执行完成。</p> <p>2. 新提任科级领导干部培训班：拟于2022年10月30日前执行完成。</p> <p>3. 新录用公务员培训：拟于2022年9月15日前执行完成。</p> <p>4. 处级以上领导干部学习资料购买：拟于2022年9月30日前执行完成。</p> <p>5. 新时代基层干部主题培训资源库开发：拟于2022年6月30日前执行完成。</p>	11月底前执行完成
----------------	---	-----------

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	完成2022年度援派干部的选派、安置、组织保障、考核等工作	=100%
			完成2022年度各地区来松挂职和跟班学习干部的安置、保障工作	=100%
			参加对象为在职市管干部和区管处级干部	全覆盖
			局级干部体检费 1500 元/人	规范
			处级干部体检费 3200 元/人	规范
			体检地点为华东疗养院、中心医院和天马山体检中心	规范
			全区组工干部参训	=100%
			全区新提任科级干部参训	=100%

		全区新录用公务员参训	=100%
	质量指标	通过大力开展挂职锻炼，不断增长干部才干，锻造高素质专业化干部队伍	好
		加大与脱贫攻坚对口支援地区、以及长三角 G60 科创走廊兄弟城市之间干部交流互通，助推长三角 G60 科创走廊建设和乡村振兴战略	好
		建立干部个人体检健康档案	每人一册
		满足区域发展对组工干部的能力需要	符合工作要求
		提升新提任科级领导干部的工作能力，满足岗位需要	符合工作要求
		提升新录用公务员对区情和岗位职责要求的认识	符合工作要求
		进一步学深悟透习近平新时代中国特色社会主义思想	符合工作要求
		为全区各单位开展新时代基层干部主题培训提供资源支持	满足工作需求
		时效指标	2022 年度内完成干部工作目标任务
	体检时间为每年 3 至 11 月		及时
	及时跟进学习党的创新理论最新研究成果		及时
效益指标	经济效益指标	干部体检资金到位率	=100
		干部体检资金使用率	>=90
	社会效益指标	选好、用好、监督好、管理好干部，领导干部队伍水平整体提升	好

		建立健全健康教育、健康指导制度	规范	
		广大党员干部在各工作领域起到示范引领作用	积极影响	
		抓好对干部的严管厚爱，打牢干部工作基础	好	
		完善干部体检管理细节，将组织的关心关怀落实到每一名干部，不断提升干部体检服务水平，助力松江经济社会发展。	长期	
		持续提升各级各类领导干部履职素养	履职成效好	
	满意度指标	服务对象满意度指标	干部和群众满意度普遍提高	满意
			建立干部个人体检健康档案，对体检中发现身心健康安全隐患者，及时会同有关部门做好服务保障，确保其及时就医，做到早诊断，早治疗，早康复。	满意
			群众提升对领导干部工作的满意度	测评结果好

项目经费情况说明

一、项目概述

区人才工作专项经费，区人才工作培训经费。统筹指导人才工作，拟订人才政策和人才发展战略规划并推动落实。统筹推进各类人才队伍建设和区域人才协调发展。统筹落实国家、上海市重大人才工程，实施本区重点人才培养项目。完善党委联系专家工作机制。

二、立项依据

区人才工作协调小组工作规则和区人才办工作细则

三、实施主体

人才工作科

四、实施方案

(1) 定期召开区人才工作协调小组会议和区人才办会议。

(2) 开展党委联系服务高层次人才活动，走访高层次人才代表，了解人才发展情况、倾听人才意见建议。

(3) 开展人才座谈会，畅通政府与人才、人才与人才间的定期交流渠道。

(4) 持续开展人才政策、优秀人才的宣传工作，营造敬才爱才氛围。

五、实施周期

(具体见表格)

六、年度预算安排

(具体见表格)

七、绩效目标

(包括总目标、年度目标、分解目标等，具体见表格)

财政项目支出绩效目标申报表				
(2022 年度)				
项目名称	人才工作	项目类别	经常性项目	
主管部门	中共上海市松江区委组织部	实施单位	中共上海市松江区委组织部	
计划开始日期	2022-01-01	计划完成日期	2022-12-31	
项目资金 (元)	项目资金总额	308000.00	年度资金申请总额	308000
	其中：财政资金	308000	其中：当年财政拨款	308000
			上年结转资金	0

	其他资金	0	其他资金	0
项目 绩效 目标	项目总目标 (2022 年- 2022 年)		年度总目标	
	1. 区委领导走访慰问高层次人才费用：拟于 2022 年 2 月 28 日前执行完成。 2. 人才活动费用：拟于 2022 年 11 月 30 日前执行完成。 3. 储备人才招聘：拟于 2022 年 11 月 30 日前执行完成。 4. 人才工作培训：拟于 2022 年 11 月 30 日前执行完成。 5. 人才宣讲活动：拟于 2022 年 11 月 30 日前执行完成。 6. 人才宣传汇编：拟于 2022 年 11 月 30 日前执行完成。		11 月底前完成。	
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值
	产出指标	数量指标	人才宣讲活动	≥20
			人才宣传汇编	=100
		质量指标	高质量开展人才峰会	九城市深化人才合作
		时效指标	宣讲活动开展及时率	及时
	效益指标	社会效益指标	人才政策知晓率	≥90
		可持续影响指标	打造长三角 G60 科创走廊众人青睐的人才发展生态，聚天下英才共建共享长三角 G60 科创走廊	健全
	满意度指标	服务对象满意度指标	高质量执行人才管理长效机制	健全

项目经费情况说明

一、项目概述

用于保障公务员招录面试、实习基地、初任培训、公务员工作证制作、区级机关绩效评估等公务员相关工作经费

二、立项依据

（《关于规范本市公务员考试考务费支出管理的通知》（沪公局发〔2017〕33号）、关于印发《上海市新录用公务员基层实习锻炼试行办法》的通知（沪人〔2005〕88号）

三、实施主体

公务员一科、公务员二科

四、实施方案

综合管理本区公务员队伍，贯彻《公务员法》，组织实施公务员录用、奖惩、初任培训等，组织开展全区区级机关绩效评估工作，依法对公务员实施监督，完成公务员信息统计管理、全区公务员工作证管理等工作。

五、实施周期

（具体见表格）

六、年度预算安排

（具体见表格）

七、绩效目标

（包括总目标、年度目标、分解目标等，具体见表格）

财政项目支出绩效目标申报表				
(2022年度)				
项目名称	宣传与推广	项目类别	经常性项目	
主管部门	中共上海市松江区委组织部	实施单位	中共上海市松江区委组织部	
计划开始日期	2022-01-01	计划完成日期	2022-12-31	
项目资金 (元)	项目资金总额	702650	年度资金申请总额	702650
	其中：财政资金	702650	其中：当年财政拨款	702650

			上年结转资金	0
	其他资金	0	其他资金	0
项目 绩效 目标	项目总目标 (2022 年- 2022 年)		年度总目标	
	负责公务员队伍建设，拟订公务员管理政策以及职位分类、录用调配、考核奖惩、培训和工资福利等制度并组织实施。指导人民团体、群众团体机关和事业单位参照公务员法管理工作。指导公务员绩效管理工作的。		11 月底前完成。	
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值
	产出指标	数量指标	保障 2022 年 2 轮面上公务员招录面试	规范
			保障 2022 年行政执法类专项招录面试	规范
			保障选调生专项招录	规范
		质量指标	召开松江区公务员工作推进会	高效
			公务员管理者培训	12
			开展区级机关绩效考核，完成窗口单位服务群众满意度调查	形成调查报告
		时效指标	制作公务员工作日志	及时
			制作公务员工作证	及时
		效益指标	社会效益指标	提升公务员法律法规政策知晓率
	激励年轻公务员担当作为			有效
	可持续影响指标		保障公务员考试录用公平公正，营造公平正义氛围	规范
	满意度指标	服务对象满意度指标	建立公务员管理长效机制	健全

项目经费情况说明

一、项目概述

部机关信息化项目建设

二、立项依据

市委组织部、区委信息化项目建设要求

三、实施主体

办公室（信息网络科）

四、实施方案

根据总体工作安排有序推进

五、实施周期

（具体见表格）

六、年度预算安排

（具体见表格）

七、绩效目标

（包括总目标、年度目标、分解目标等，具体见表格）

财政项目支出绩效目标申报表				
(2022 年度)				
项目名称	网络信息系统运行与维护	项目类别	经常性项目	
主管部门	中共上海市松江区委组织部	实施单位	中共上海市松江区委组织部	
计划开始日期	2022-01-01	计划完成日期	2022-12-31	
项目资金 (元)	项目资金总额	218862.00	年度资金申请总额	218862
	其中：财政资金	218862	其中：当年财政拨款	218862

			上年结转资金	0
	其他资金	0	其他资金	0
项目 绩效 目标	项目总目标 (2022 年- 2022 年)		年度总目标	
	完成信息化项目运维工作。		完成信息化项目运维工作。	
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值
	产出指标	数量指标	安全性检查	=1 次
			稳定性检查	=1 次
		质量指标	监控信息系统正常运行	规范
			负责信息系统升级更新	规范
		时效指标	应急方案制定实施	及时
			信息系统日常巡检	及时
	效益指标	社会效益指标	信息系统先行功能运转	正常
			配合做好系统功能更新	及时
		可持续影响指标	保证服务对象信息准确	准确
			保证信息系统定期备份	及时
	满意度指 标	服务对象满意度 指标	及时回应信息系统用户需求	及时、满意
			及时回应职能科室建设需求	及时、满意

项目经费情况说明

一、项目概述

部机关信息化项目建设

二、立项依据

市委组织部、区委信息化项目建设要求

三、实施主体

办公室（信息网络科）

四、实施方案

根据总体工作安排有序推进

五、实施周期

（具体见表格）

六、年度预算安排

（具体见表格）

七、绩效目标

（包括总目标、年度目标、分解目标等，具体见表格）

财政项目支出绩效目标申报表				
(2022 年度)				
项目名称	网络信息系统开发、升级、建设（历年已批复）	项目类别	一次性项目	
主管部门	中共上海市松江区委组织部	实施单位	中共上海市松江区委组织部	
计划开始日期	2022-01-01	计划完成日期	2022-12-31	
项目资金 (元)	项目资金总额	90000.00	年度资金申请总额	90000
	其中：财政资金	90000	其中：当年财政拨款	0
			上年结转资金	90000
	其他资金	0	其他资金	0

项目 绩效 目标	项目总目标 (2022 年- 2022 年)		年度总目标	
	按照市委组织部要求完成替代。		按照市委组织部要求完成替代。	
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值
	产出指标	数量指标	完成现有设备替代	=100%
		质量指标	新建（购）系统验收通过率	=100%
		时效指标	系统上线及时性	及时
	效益指标	社会效益指标	系统功能模块使用率	=100%
			系统安全等级达标率	=100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用者满意度	=100%